

РАССМОТРЕНО
На Педагогическом Совете
19 марта 2014 г.
Утверждаю директор
МОУ СОШ № 32
_____ А.В.Кныш

Положение о внутришкольном мониторинге

1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном мониторинге качества образования в образовательном учреждении (далее Положение) разработано в соответствии с Положением о внутришкольном контроле в МОУ СОШ.

1.2. Положение определяет цели, задачи, показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга качества образования в школе.

1.3. Под образовательным мониторингом понимается способ организационно-нормативных потоков в школе, осуществляемый через упорядочение и стандартизацию сбора, обработки, хранения, анализа и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

2. Цели, задачи, функции внутришкольного мониторинга качества образования

2.1. Цель мониторинга: системный анализ происходящих в школе изменений, предупреждение негативных тенденций и краткосрочное прогнозирование.

2.2. Задачами мониторинга качества образования являются:

- непрерывное наблюдение за состоянием образовательного процесса в школе и получение оперативной информации о нем;
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
- проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- осуществление краткосрочного прогнозирования развития важнейших процессов на уровне образовательного учреждения;
- оценка эффективности и полноты реализации методического обеспечения образования;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. Функциями мониторинга качества образования являются:

- сбор данных в школе по показателям и индикаторам мониторинга качества образования;

- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

3. Объекты мониторинга

3.1. Объектами мониторинга являются направления образовательного процесса:

- условия организации и ресурсное обеспечение образовательного процесса;
- результаты образовательной деятельности (текущие и итоговые, творческая деятельность, состояние здоровья, готовность к продолжению образования и др.).

4. Методы сбора информации

4.1. Мониторинг предлагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах.

Сбор информации осуществляется следующими методами:

- контроль знаний, умений, навыков учащихся,
- посещение уроков,
- анализ документов,
- анкетирование,
- тестирование,
- самооценка.

4.2. Комплекс показателей и индикаторов определяется Программой мониторинговых исследований школы.

4.3. Периодически (не реже 1 раза в год) можно осуществлять коррекцию используемого набора показателей

5. Организация внутришкольного мониторинга качества образования

5.1. Реализация внутришкольного мониторинга качества образования осуществляется в школе в соответствии с Программой мониторинговых исследований на школьном уровне.

5.2. Общее руководство осуществляет администрация.

5.3. Ежегодно в конце учебного года лица, ответственные за конкретные направления мониторинга составляет отчет об итогах мониторинга по вверенным им направлениям.

5.4. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, а также за использование данных мониторинга, их обработку, анализ результатов.

5.5. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (справочные материалы, базы данных, аналитические записки и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

5.6. Администрация школы проводит анализ результатов мониторинга и принимает необходимые управленческие решения.

6. Делопроизводство

6.1. Обработка и накопление информации, полученной в ходе мониторинга, проводится в компьютерном варианте и в форме таблиц, диаграмм, различных измерительных шкал, в текстовой форме.

6.2. Хранится информация о состоянии и динамике качества образования в школе.

6.3. Результаты мониторинга и выводы аналитических отчетов доводятся до сведения администрации школы, которая ориентируется на них при составлении планов работы школы, методических объединений и творческих групп учителей, классных руководителей.

6.4. Администрация школы создаёт общедоступную базу данных по аналитическим отчетам.