

Принято

Педагогическим советом
Протокол № 2 от 18.03.2025 г



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по общественному контролю за организацией и качеством питания

I. Общие положения

- 1.1. Комиссия общественного контроля за организацией и качеством питания (далее – комиссия) сформирована в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 32 (далее – Учреждение) на основании Положения об организации питания обучающихся МОУ СОШ № 32.
- 1.2. Комиссия является постоянно действующим общественным органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией и качеством питания обучающихся.
- 1.3. Под изучение вопросов организации и качества питания обучающихся понимается проведение комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в пределах своей компетенции в порядке мониторинга соблюдения работниками правил и норм по организации питания.

II. Организационные принципы работы комиссии

- 2.1. Комиссия создается приказом директора МОУ СОШ 32 в начале учебного года, в котором определяются состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.
- 2.2. В состав комиссии входят представители администрации МОУ СОШ №32, педагогического коллектива, медицинский работник, родители обучающихся. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором МОУ СОШ № 32 ответственного за организацию питания учащихся.

III. Цели и задачи комиссии

- 3.1. Изучение вопросов организации и качества питания обучающихся, соответствующего возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.
- 3.2. Содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся.
- 3.3. Контроль организации питания, в т. ч.:
 - выполнения норм выхода и качества блюд;
 - своевременности приготовления и соблюдения сроков реализации приготовленных блюд;
 - соблюдения сроков завоза продуктов, соответствия количества продукции накладной, качества поставляемых продуктов;

- температуры подаваемых блюд;
- культуры организации питания;
- количества пищевых отходов;
- сохранности и правил хранения продуктов;
- калорийности питания;

3.4. Повышение охвата обучающихся горячим питанием, культуры питания.

3.5. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет родительских средств.

IV. Основные направления деятельности комиссии

4.1. Комиссия :

оказывает содействие администрации МОУ СОШ 32 в организации и качестве питания обучающихся;

- проводит консультативную и разъяснительную работу для родителей (законных представителей) обучающихся;
- выполняет плановый систематический анализ организации питания, хранения и транспортировки продуктов.

4.2. Комиссия контролирует:

- работу столовой (пищеблока), санитарно-эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, маркировку тары, соблюдение графика выдачи пищи;
- организацию питания обучающихся (соблюдение режима питания, раздачу пищи, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировку посуды);
- ведение документации по организации питания.

4.3. Проводит систематические проверки по качеству и безопасности питания.

4.4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю МОУ СОШ.

V. Организация работы комиссии

5.1. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны пищеблока, педагогических работников, администрации.

5.3. Плановая работа комиссии должна осуществляться не реже одного раза в месяц.

5.4. Комиссия постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию МОУ СОШ №32, педагогов и родителей на совещаниях, заседаниях Управляющего совета.

VI. Функциональные обязанности комиссии

- 6.1. Контроль посещений столовой обучающимися, учет качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.
- 6.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью работников столовой.
- 6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, санитарно-гигиенических средств, кухонного и разделочного оборудования и уборочного инвентаря.
- 6.4. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.
- 6.5. Контроль за графиком приема пищи обучающихся, за режимом работы столовой.
- 6.6. Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.
- 6.7. Выводы, замечания и предложения должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией МОУ СОШ №32.

VII. Документация комиссии

- 7.1. Комиссия ведет документацию (папку с заявлениями родителей (законных представителей) на питание: подтверждающие документы по обучающимся, состоящих на бесплатном питании).
- 7.2. По итогу месяца, учебного года комиссия готовит отчет по организации и качеству питания обучающихся.
- 7.3. Результаты общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся отражается в протоколе, который размещается на официальном сайте школы.