

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

Протокол от 30.08.2023 г. № 15

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ СОШ № 32

А.В. Кныш

Приказ от 01.09.2023 г. № 203



Положение о музее МОУ СОШ №32

1. Общие положения

1.1. Музей «Летопись школы» (далее - музей) является структурным подразделением муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №32.

1.2. Нормативно-правовые основания деятельности музея:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 31.07.2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 09.07.2020 г. №06-735 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами»);

- Положение о паспортизации школьных музеев Российской Федерации утвержденное приказом ФГБОУ ДО ФЦДЮТиК от 29 апреля 2021 г. № 9-ОД (далее – Положение о паспортизации).

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2023 г. №06-278 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями по созданию в музеях образовательных организаций разделов, посвященных участникам специальной военной операции).

1.3. Музей организуется в целях обучения, воспитания духовного, культурного и интеллектуального развития, социализации обучающихся, формирования у обучающихся чувства патриотизма.

1.4. Профиль и функции музея определяются задачами МОУ СОШ №32.

1.5. Штатная численность сотрудников музея утверждается директором МОУ СОШ №32.

2. Цели и задачи

2.1 Музей призван способствовать формированию у обучающихся гражданско-патриотических, нравственных качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению обучающимися практических навыков поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

3. Основные понятия

3.1. Профиль музея - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

3.2. Музейный предмет - культурная ценность, качество либо особые признаки которой делают необходимым для общества ее сохранение, изучение и публичное представление.

3.3. Музейное собрание – научно-организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

3.4. Комплектование музейных фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

3.5. Книга поступлений – основной документ первичной регистрации сведений о музейных предметах и музейных коллекциях.

4. Структура и руководство музея образовательной организации

4.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор МОУ СОШ №32.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по образовательному учреждению.

4.3. Основную деятельность, в соответствии с планом работы музея, осуществляет актив музея:

-пополняет фонды музея через организацию научно-исследовательской, поисково-собирательской работы обучающихся, педагогов, представителей общественности;

- проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников по соответствующей тематике;
- изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение;
- осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок.

5. Организация и деятельность музея

5.1. Организация музея является, результатом краеведческой, поисковой, экскурсионной работы обучающихся и педагогов МОУ СОШ №32. музей был организован по инициативе педагогов, обучающихся, выпускников, родителей, общественности.

5.2. Учредителем музея является муниципальное общеобразовательное учреждение средней общеобразовательной школы №32. Учредительным документом музея является приказ об открытии музея, подписанный директором МОУ СОШ №32.

5.3. Деятельность музея регламентируется положением и утверждается директором МОУ СОШ №32.

5.3.1. Музей осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с государственными музеями, учреждениями науки и культуры, а также при взаимодействии с другими школьными музеями;

5.3.2. Музей может принимать участие в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях, тематика которых связана с деятельностью музея;

5.4. Учет и регистрация музея осуществляются в соответствии с Положением о паспортизации.

6. Функции музея

6.1. Основными функциями музея являются:

6.1.1 Документирование, выявление, сбор, комплектование, изучение учебно-научных коллекций и хранение музейных предметов.

6.1.2. Осуществление с использованием музейных технологий деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации и профессиональной ориентации обучающихся.

6.1.3. Организация и проведение культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности.

6.1.4. Публичное представление музейных предметов и музейных коллекций в социальных сетях, в том числе в Реестре.

7. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

7.1. Учёт музейных предметов музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учёт музейных предметов основного фонда (музейные предметы, документирующие развитие природы и историю развития естественнонаучных дисциплин, историю и развитие человеческого общества, развитие литературы, театрального искусства, музыкальной культуры, историю развития техники, мемориальные предметы) осуществляется в книге поступлений музея;

- учёт научно-вспомогательных материалов (копии всех видов и техники исполнения: муляжи, макеты, диаграммы, схемы, модели и репродукции, фото- и ксерокопии, материалы, изготовленные музеем для экспозиционной работы) осуществляется в книге учёта научно-вспомогательного фонда.

7.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет директор МОУ СОШ №32.

7.3. Исключение музейных предметов из основного или научно-вспомогательного фондов производится на основании акта руководителя музея, подписанного директором МОУ СОШ №32.

7.4. Хранение в музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

7.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8. Регистрация и паспортизация музея

8.1. Регистрация, паспортизация музея проводится в соответствии с Положением о паспортизации и внесении в единый электронный Реестр музеев образовательных организаций.

8.2. Перерегистрация (подтверждение паспортизации) музея осуществляется каждые пять лет путем согласования акта обследования музея с региональным куратором музеев образовательных организаций и внесением акта обследования на страницу музея в едином электронном Реестре музеев образовательных организаций.

9. Реорганизация (ликвидация) музея

9.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием и оформляется приказом.

9.2. В случае прекращения деятельности музея, музейные предметы основного и научно-вспомогательного фондов, передаются в профильные музеи образовательных организаций.

9.3. При реорганизации (ликвидации) музея составляется протокол, подписанный директором МОУ СОШ №32, руководителем музея, региональным куратором музеев образовательных организаций, вышеуказанный документ направляется федеральному куратору музеев образовательных организаций Российской Федерации для внесения изменений в едином электронном реестре музеев образовательных организаций.