

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ СОШ № 32

А. В. Кныш

Приказ от 26.06.2017 г. № 170



ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ

ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНЫМ ЦЕНТРОМ МОУ СОШ №32

1. Общие положения

- 1.1. Информационно-библиотечный центр (ИБЦ) является структурным подразделением муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №32 (далее - МОУ СОШ №32), участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.
- 1.2. Правила пользования ИБЦ регламентируют общий порядок организации обслуживания читателей, права и обязанности библиотекарей и читателей.
- 1.3. ИБЦ обслуживает читателей на абонементе (выдача литературы на дом на определенный срок) и в читальном зале (выдача литературы, не предназначенной для выноса за пределы ИБЦ).
- 1.4. Режим работы ИБЦ определен руководством МОУ СОШ №32 и соответствует режиму работы общеобразовательного учреждения.
- 1.5. Правила пользования ИБЦ разработаны в соответствии с Федеральным законом № 78-ФЗ от 29.12.1994 «О библиотечном деле», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации.

2. Порядок пользования ИБЦ

- 2.1. Учащиеся записывают в ИБЦ в индивидуальном порядке при очном посещении в соответствии со списком классов; сотрудников записывают в ИБЦ в индивидуальном порядке при очном посещении в соответствии со штатным списком.
- 2.2. На каждого читателя сотрудник ИБЦ заполняет читательский формуляр установленного образца (либо читатель самостоятельно заполняет свой формуляр после соответствующего разрешения); формуляр читателя является документом, удостоверяющим факт и дату

выдачи читателю книги, журналов, CD-изданий из фонда и факт их возвращения в фонд, подтвержденный библиотечным работником.

- 2.3. При записи в ИБЦ читатель должен быть ознакомлен с Правилами пользования ИБЦ и подтвердить обязательство об их выполнении своей подписью в формуляре читателя.
 - 2.4. В ИБЦ можно получить издания на срок 30 дней; количество экземпляров, выданных единовременно (не считая учебников, полученных по ведомости на учебный год), не должно превышать пяти (срок пользования может быть продлен, если на данный документ нет спроса со стороны других читателей).
 - 2.5. Учебную литературу учащиеся получают в соответствии с программой на весь учебный год.
 - 2.6. Очередная выдача документов из фонда ИБЦ читателю возможна только после возврата взятых им ранее, срок пользования которыми истек.
 - 2.7. Редкие и ценные книги, альбомы, единственные экземпляры справочных изданий, а также издания, находящиеся на выставке, на дом не выдают; работать с ними можно только в читальном зале.
 - 2.8. Число документов из фонда ИБЦ, выдаваемых для работы с ними в читальном зале, не ограничено.
3. Обязанности ИБЦ по обслуживанию читателей:
- 3.1. Обслуживать читателей в соответствии с Правилами пользования библиотекой, которые должны быть размещены в доступном для ознакомления месте.
 - 3.2. Создавать благоприятные условия для работы читателей.
 - 3.3. Не использовать сведения о читателях, их интересах в иных целях, кроме научных и библиотечно-производственных.
 - 3.4. Давать полную информацию читателям о наличии документов в библиотечном фонде.
 - 3.5. Информировать читателей о видах предоставляемых услуг.
 - 3.6. Оказывать помощь читателям в выборе необходимой литературы.
 - 3.7. Предоставлять читателям возможность работы с каталогами, картотеками, библиографическими и информационными материалами.
 - 3.8. Систематически информировать читателей о вновь поступивших документах.
 - 3.9. Обеспечивать сохранность и рациональное использование библиотечного фонда.
 - 3.10. Систематически следить за своевременным возвратом в библиотеку документов из фонда и за выполнением читателями Правил пользования ИБЦ.
4. Права читателей (пользователей)

- 4.1. Право пользования ИБЦ имеют учащиеся, педагогические работники и другие сотрудники МОУ СОШ №32.
- 4.2. Получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых ИБЦ услугах, порядке доступа к документам, а также консультативную помощь в поиске и выборе источников информации.
- 4.3. Получать во временное пользование любой документ из фонда ИБЦ.
- 4.4. Принимать участие в мероприятиях, проводимых ИБЦ.
- 4.5. Избирать и быть избранным в Совет ИБЦ (если он организован) и принимать участие в его работе, а также оказывать практическую помощь ИБЦ.
- 4.6. Обжаловать в установленном законодательством порядке незаконные действия сотрудников ИБЦ, ущемляющие читателя в правах.
5. Ответственность и обязанности читателей (пользователей)
 - 5.1. При записи в ИБЦ читатели обязаны сообщить необходимые сведения для заполнения регистрационных документов.
 - 5.2. По истечении срока обучения или работы в МОУ СОШ №32 читатели обязаны вернуть все числящиеся за ними документы из фонда в ИБЦ. Личные дела учащихся и обходные листы работников без соответствующей пометки от ИБЦ не выдают.
 - 5.3. Читатели обязаны возвращать взятые ими из фонда документы в установленный ИБЦ срок.
 - 5.4. Читатели не должны выносить из помещения ИБЦ документы (книги, журналы, CD-издания) без записи в принятых формах учета (читательский формуляр, ведомость выдачи учебников).
 - 5.5. Читатели обязаны бережно относиться к библиотечному фонду (не делать в книгах пометок, подчеркиваний, не вырывать и не загибать страницы, не передавать книги посторонним и не обмениваться библиотечными книгами между собой, минуя ИБЦ).
 - 5.6. Читатель обязан соблюдать в ИБЦ тишину, не нарушать порядок расстановки книг на полках открытого доступа к фонду.
 - 5.7. При получении документов из фонда читатель обязан их просмотреть и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом библиотекарю, который обязан сделать соответствующую запись.
 - 5.8. Читатель, утерявший документ из фонда ИБЦ или нанесший ему невосполнимый ущерб, обязан заменить его соответственно таким же (в том числе копией в переплете) или признанным сотрудником ИБЦ равнозначным.

- 5.9. За утерю документа из фонда ИБЦ или нанесение ему невосполнимого ущерба несовершеннолетним читателем ответственность несут его родители, опекуны или попечители.
- 5.10. К читателям, нарушившим Правила пользования ИБЦ, могут быть применены административные санкции (временное лишение права пользования ИБЦ). За особые нарушения, предусмотренные действующим законодательством, читатели несут административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность.